

Вакансии учреждений, подведомственных департаменту культуры Костромской области по состоянию на 01.01.2025 года

| № п/п | Наименование и адрес учреждения, организации | Наименование вакантной должности | Требования к кандидату | Характер вакансии (постоянная/временная) | Количество ставок | Возможность совмещения (да/нет) | Меры социальной поддержки (да/нет, если да, то какие) | наличие вакансий для трудоустройства инвалидов (да / нет) | Ф.И.О. и контактные данные ответственного сотрудника (телефон, электронная почта) |
|---|---|---|---|--|-------------------|---------------------------------|---|---|--|
| 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Учреждения, подведомственные департаменту культуры Костромской области | | | | | | | | | |
| 1 | ОГБПОУ «Буйский областной колледж искусств», Костромская область, г.Буй, ул.Карла Маркса, д. 1/4 | Преподаватель по классу баяна | Высшее образование | постоянная | 1 | да | нет | нет | Лебедева Вера Леонидовна 8(49435) 4 39 57, boki@dkko.kostroma.gov.ru boyanist@mail.ru |
| | | Преподаватель фортепиано | Высшее образование | постоянная | 2 | да | нет | нет | |
| | | Концертмейстер | Высшее или среднее специальное образование | постоянная | 1 | да | нет | нет | |
| | | Преподаватель теории и музыки (музыковед) | Высшее образование | постоянная | 1 | да | нет | нет | |
| | | Преподаватель хорового дирижирования | Высшее образование | постоянная | 2 | да | нет | нет | |
| | | Преподаватель эстрадного вокала | Высшее или среднее специальное образование | постоянная | 1 | да | нет | нет | |
| 2 | ОГКУК «Библиотека-центр культурно-просветительной и информационной работы инвалидов | Преподаватель по классу гитары | Высшее специальное | постоянная | 1 | да | нет | нет | Сергеева Елена Михайловна тел. (4942) 55-16-52; E-mail: bckpigr@mail.ru |
| | | Главный библиотекарь читального зала | высшее / среднее профессиональное образование (педагогическое, культуры и искусства), уверенный | постоянная | 1,0 | нет | выплаты стимулирующего характера | нет | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------|------------|---|---|------------|
| <p>по зрению» (БЦКПИР) 156007, г.Кострома, ул.Некрасова, д.1а,</p> | <p>Библиотекарь читального зала</p> | <p>пользователь ПК, знание базовых компьютерных программ, коммуникабельнос ть, навыки выступлений перед аудиторией</p> | <p>постоянная</p> | <p>1,0</p> | <p>нет</p> | <p>выплаты стимулирующего характера</p> | <p>нет</p> |
| <p>Секретарь незрячего специалиста</p> | <p>Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, уверенный пользователь ПК, знание базовых компьютерных программ, коммуникабельнос ть, ответственность</p> | <p>постоянная</p> | <p>1,0</p> | <p>нет</p> | <p>выплаты стимулирующего характера</p> | <p>нет</p> | |
| <p>Руководитель клубного</p> | <p>среднее</p> | <p>постоянная</p> | <p>0,5</p> | <p>нет</p> | <p>выплаты</p> | <p>нет</p> | |

| | формирования коллектива самодетельного искусства | профессиональное образование, направления: музыкальное, художественное, сценическое | постоянная | 1 | нет | стимулирующего характера | Шувалова Е.В., Зам. директора 22-42-42 orbt.gaidar@yandex.ru |
|----|---|--|--|-------------|-------------------|---|--|
| 3. | ОГБУК «Библиотека имени А. Гайдара», 156000, г.Кострома, ул.Симановского, д.40 | библиотекарь | Высшее образование | 1 | нет | Да Оплачиваемый ежегодный учебный отпуск, оплата больничных листов | |
| 4. | ОГКУ «Государственный архив Костромской области», 156026 г. Кострома, ул. Северной правды, д.24 | главный архивист в отделе комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ведущий архивист в отделе комплектования ведомственных архивов и делопроизводства методист 2 категории в отделе использования и публикации документов заведующий архивохранилищем отдела научно-справочного аппарата | высшее образование высшее образование высшее образование | 2 1 1 | нет нет нет | нет нет нет | Князькова Лариса Васильевна, 8(4942) 42-13-30 lara.knyazkova@bk.ru |
| 5. | ОГБУК «Концертно-выставочный центр «Губернский», 156002 г.Кострома, | Секретарь руководителя | Высшее профессиональное образование, без стажа работы или среднее профессиональное | 1 | нет | нет | Благов Василий Иванович, начальник отдела кадров 8 (4942) 45- |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|-------------------|----------|------------|---|------------|---|
| <p>ул. Депутатская, д.49</p> | <p>Слесарь-сантехник</p> | <p>образование, стаж работы по специальности — 2 года</p> | <p>постоянная</p> | <p>1</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> | <p>24-84, kvk-kos@dkko.kostroma.gov.ru</p> |
| <p>6. Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Костромской областной учебно-методический центр" (КОУМЦ) 156000, г.Кострома, ул. 1 Мая, д. 24</p> | <p>Главный бухгалтер</p> | <p>Высшее профессиональное образование, опыт работы от 3-х лет</p> | <p>Постоянная</p> | <p>1</p> | <p>нет</p> | <p>Соц. пакет, 5 дополнительных дней к ежегодному отпуску, бесплатное обучение на курсах повышения квалификации</p> | <p>нет</p> | <p>(4942)31-30-95 kosmc2020@mail.ru Кашицева Н. А. документовед</p> |
| | <p>Старший методист отдела по образованию</p> | <p>Высшее профессиональное образование, стаж работы в должности методиста не менее 2-х лет</p> | <p>Постоянная</p> | <p>1</p> | <p>нет</p> | <p>Соц. пакет, 4 дополнительных дня к ежегодному отпуску, бесплатное обучение на курсах повышения квалификации</p> | <p>нет</p> | |
| | <p>Старший методист информационно-аналитического отдела</p> | <p>Высшее профессиональное образование, стаж работы в должности методиста не менее 2-х лет</p> | <p>Постоянная</p> | <p>1</p> | <p>нет</p> | <p>Соц. пакет, 4 дополнительных дня к ежегодному отпуску, бесплатное обучение на курсах повышения квалификации</p> | <p>нет</p> | |

| | Методист отдела по образованию. | Высшее образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. | На время отпуска по уходу за ребенком | I | да | Соц. пакет, 3 дополнительных дня к ежегодному отпуску, бесплатное обучение на курсах повышения квалификации | нет |
|--|-----------------------------------|--|---------------------------------------|---|-----|---|---|
| 7. ОГБУК «Костромской государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», 156000, г.Кострома, пр.Мира, д.7 | Заведующий Солигаличским филиалом | Высшее профессиональное образование (гуманитарное) стаж работы в отрасли «Культура» не менее 5-ти лет | постоянная | 1 | нет | Согласно ТК РФ | нет Арефьева Светлана Сергеевна 8 (4942) 45-34-31 kadr@kosmuseu.m.ru |
| | Главный инженер проекта | Высшее профессиональное образование (архитектура, инженер-строитель) стаж работы по специальности не менее 3-х лет | постоянная | 1 | нет | Согласно ТК РФ | нет |
| | Смотритель музейный | Среднее профессиональное образование без предъявлений требований к опыту работы | постоянная | 3 | нет | Согласно ТК РФ | да |
| | Специалист по маркетингу | высшее профессиональное образование без предъявления | постоянная | 1 | нет | Согласно ТК РФ | нет |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--------------------------------|--|---|---|-----|----------------|-----|---|---|------------|-----|-----|----------------|-----|
| 8. | ОГБПОУ «Костромской областной музыкальный колледж», г.Кострома, м/р-н Юбилейный, 10 | Научный сотрудник | требований к высшее профессиональное образование и дополнительная подготовка по маркетингу без предъявления требований к стажу работы | постоянная | 1 | нет | Согласно ТК РФ | нет | Постникова Екатерина Андреевна, 41- 58-88, komk44@yande x.ru | | | | | | |
| | | | | | | | | | | справка об отсутствии судимости, наличие удостоверения | постоянная | 0,5 | да | согласно ТК РФ | да |
| | | | | | | | | | | справка об отсутствии судимости | постоянная | 1 | нет | согласно ТК РФ | нет |
| | | | | | | | | | | справка об отсутствии судимости | постоянная | 1 | да | согласно ТК РФ | нет |
| | | | | | | | | | | справка об отсутствии судимости, профильное образование | постоянная | 1 | нет | согласно ТК РФ | нет |
| | | Уборщик служебных помещений | справка об отсутствии судимости | на период отсутствия основного работника | 1 | нет | согласно ТК РФ | нет | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-------------------|------------|-----------------------|------------|---|
| <p>9. ОГБУК «Костромская областная универсальная научная библиотека», 156005, г.Кострома, ул.Советская, 73</p> | <p>Главный библиотечный информационно-методического отдела</p> | <p>Владение графическими редакторами, программами, знание возможностей и понимание специфики продвижения: Вконтакте, Одноклассники, Telegram. - Владение компьютером и другой офисной техникой на уровне продвинутого пользователя; высокая скорость работы и четкость. - Обеспечение справочно-библиографическое обслуживание пользователей Библиотеки посредством современных информационных технологий. - Участие в изготовлении объявлений, афиш, заголовков для книжных выставок и массовых мероприятий Библиотеки. - Создание электронных</p> | <p>постоянная</p> | <p>нет</p> | <p>согласно ТК РФ</p> | <p>нет</p> | <p>Инспектор по кадрам Трухина И.П. kouhb@mail.ru (4942) 31-41-95 89536464030</p> |
|--|--|---|-------------------|------------|-----------------------|------------|---|

| | | | | | | |
|---|--|------------|---|-----|----------------|-----|
| | <p>презентаций для сопровождения мероприятий, докладов, аналитических обзоров, выставочных проектов Библиотеки.</p> <p>- Профессиональное образование – или высшее образование</p> | постоянная | 1 | нет | согласно ТК РФ | нет |
| Главный библиотекарь отдела литературы по искусству | <p>- Уверенный пользователь ПК, Желательно знание 1С.</p> <p>- Внимательность, дисциплинированность, быстробучаемость.</p> <p>- Возглавляет один из самостоятельных участков работы: с нотными документами; со звукозаписями; проводит обучающие библиотечно-библиографические семинары.</p> <p>- Обработка нотного фонда: шифр и библиографическое описание нотных изданий.</p> <p>- Образование: Высшее или среднее специальное.</p> <p>- Специальность по</p> | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------------|------------|-------------|-------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | | | |
| <p>образование: Искусство и гуманитарные науки.</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> | <p>1</p> | <p>Постоянная</p> | <p>Искусство и гуманитарные науки.</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> |
| <p>Главный библиотекарь отдела библиографии, обработки и каталогизации литературы</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> | <p>0,25</p> | <p>Постоянная</p> | <p>Ведение самостоятельного участка работы по одному из направлений деятельности отдела – обработка и каталогизация литературы. - Участие в разработке и реализации текущих и перспективных планов (проектов, программ) отдела и библиотеки в целом, стандартов и технологий по направлениям деятельности отдела по распоряжению заведующего. - Организация оперативной обработки, систематизации, каталогизации документов, поступающих в библиотеку. - Высшее образование (библиотечное дело) или среднее профессиональное</p> | <p>согласно ТК РФ</p> | <p>согласно ТК РФ</p> |
| <p>Переплетчик</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> | <p>0,25</p> | <p>Постоянная</p> | <p>Стаж работы в должности техника переплетчика не менее 2х лет.</p> | <p>нет</p> | <p>нет</p> |

